

Załącznik nr 1 do umowy o współpracy z dnia 22 maja 2014 roku

Regulamin świadczenia Usług Prawnych dla Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych Spółdzielczych Kas Oszczędnościowo-Kredytowych

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Postanowienia niniejszego Regulaminu (zwanego dalej „Regulaminem”) mają zastosowanie do świadczenia usług prawnych przez Availo Sp. z o.o. na rzecz Klientów Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych Spółdzielczych Kas Oszczędnościowo-Kredytowych
2. Regulamin obowiązuje od dnia jego wejścia w życie, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Umowa o organizację świadczenia Usługi prawnej może zostać zawarta na warunkach innych niż określone w Regulaminie.
4. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 2. Definicje

Przez pojęcia użyte w niniejszym Regulaminie rozumie się:

1. **Availo** – Availo Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością, z siedzibą w Jasionce, 36-002 Jasionka 954 zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Sądu Rejonowego w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000416198, posiadająca numer NIP 8133671973,
2. **TUW SKOK** - Towarzystwo Ubezpieczeń Wzajemnych Spółdzielczych Kas Oszczędnościowo-Kredytowych z siedzibą w Sopocie, przy ul. Władysława IV 22, 81-743 Sopot, wpisane do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000117377, posiadającą REGON: 011132747, NIP: 1180130637
3. **Prawnik** –adwokat, radca prawny lub doradca podatkowy współpracujący z Availo wpisany odpowiednio na listę adwokatów, radców prawnych lub doradców podatkowych prowadzoną przez właściwe organy samorządu zawodowego adwokatów, radców prawnych i doradców podatkowych;
4. **Usługa** – Usługa polegająca za zorganizowaniu i zagwarantowaniu przez Availo świadczenia Usługi Prawnej przez Prawnika na zasadach określonych w Regulaminie, poszczególnych Pakietach usług lub na zasadach określonych w indywidualnej umowie;
5. **Usługa Prawna** – pomoc prawna świadczona w formie jednorazowych Porad Prawnych przez Prawnika w ramach Usługi zorganizowanej przez Availo zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz przepisami korporacyjnymi obowiązującymi Prawnika;
6. **Klient** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, której Availo jest zobowiązane świadczyć Usługę na podstawie zobowiązania na rzecz TUW SKOK
7. **Call Center** – centrum obsługi Klienta prowadzone przez Availo w celu zagwarantowania prawidłowej realizacji Usługi;
8. **Pakiet Usług** –jeden z trzech dostępnych dla Klientów wariantów Usługi: PRAWO DIRECT SILVER,, PRAWO DIRECT GOLD lub PRAWO DIRECT PLATINUM. Szczegółowy zakres forma świadczenia oraz cena każdego z Pakietów Usług stanowi załącznik do Regulaminu oraz dostępna jest na stronie www.availo.pl/skokubezpieczemia/
9. **Porada Prawna** – dokonanie subsumcji stanu faktycznego wskazanego przez Klienta do powszechnie obowiązujących przepisów prawa polskiego wraz z udzieleniem wyjaśnień oraz odpowiedzi na pytania Klienta związane z przedstawionym stanem faktycznym. Przez poradę

prawną rozumie się ponadto: sporządzenie pisma procesowego lub przedprocesowego, projektu umowy, projektu pisma urzędowego oraz inne obszary pomocy prawnej zgodnie z ustawą o adwokaturze, ustawą o radcach prawnych oraz o doradztwie podatkowym, z wyłączeniem reprezentowania Klienta.

10. **Konto Klienta** – indywidualne konto przypisane go każdego Klienta prowadzone w systemie informatycznym i dostępne za pośrednictwem sieci Internet, po podaniu przez Klienta przyznanego mu loginu i hasła, służące w szczególności do:
 - 1) zakupu Usługi przez Klienta,
 - 2) korzystania przez Klienta z Usługi, w tym do wglądu w treść udzielonej Usługi Prawnej,
 - 3) kontaktów Klienta z Availo oraz Prawnikiem;
11. **Umowa** – umowa o świadczenie Usługi

§ 3. Korzystanie z Usługi

1. Klient otrzymuje od TUW SKOK indywidualny numer klienta, który uprawnia go do korzystania z Pakietu Usług PRAWO DIRECT SILVER
2. Klient może w każdym czasie nabyć dodatkowy Pakietów Usług: PRAWO DIRECT GOLD lub PRAWO DIRECT PLATINUM. Pakiety te uprawniają do skorzystania z rozszerzonego zakresu Usług Prawnych zgodnie z zakresem danego Pakietu.
3. Dodatkowy Pakiet Usług Klient może nabyć poprzez stronę internetową www.availo.pl/skokubezpieczenia/ lub za pośrednictwem Call Center Availo numer telefoniczny wskazany w § 6 ust. 2 pkt 1.
4. Klient na podstawie indywidualnego numeru klienta otrzymuje możliwość dostępu do Konta Klienta dostępnego na stronie www.availo.pl/skokubezpieczenia/
5. Availo nie ponosi odpowiedzialności za korzystanie z Konta Klienta przez osoby trzecie z wykorzystaniem posiadanego przez Klienta loginu i hasła.

§ 4. Zakres Usługi

1. Usługa obejmuje zorganizowanie i zagwarantowanie przez Availo świadczenia Usługi Prawnej przez Prawnika na rzecz Klienta na zasadach określonych w Regulaminie i Pakiecie Usług.
2. W zakres każdej Usługi wchodzi w szczególności:
 - 1) zapewnienie infrastruktury (linia telefoniczna, strona internetowa, poczta elektroniczna) umożliwiającej kontakt Klienta z Prawnikiem i umożliwienie uzyskania Porady Prawnej;
 - 2) pokrycie i rozliczenie kosztów porady prawnej świadczonej przez Prawnika w zakresie określonym w Regulaminie i Pakiecie Usług;
 - 3) skoordynowanie udzielenia Porady Prawnej przez Prawnika.
 - 3) opracowywanie umów, pism procesowych innych niż wymienione w załączniku do danego Pakietu Usług – po cenach indywidualnie negocjowanych z Klientem;
 - 4) reprezentacja przed sądami – po stawkach ustalanych indywidualnie z Klientem.
3. Cena Usługi nie zawiera kosztów połączeń telefonicznych oraz kosztów dostępu do sieci Internet ponoszonych przez Klienta w związku z wykonywaniem połączeń do Availo. Koszt połączenia według cennika operatora Klienta. Availo nie pokrywa również innych kosztów, w szczególności kosztów sądowych, egzekucyjnych, notarialnych, kosztów postępowania administracyjnego oraz ewentualnych kosztów dojazdu ponoszonych przez Klienta.
4. Availo świadczy również pomoc prawną w zakresie ponadstandardowym, wykraczającym poza zakres Pakietów Usług. Skorzystanie przez Klienta z usług ponadstandardowych wymaga zawarcia indywidualnie negocjowanej umowy przez Klienta i Availo określającej zakres i warunki świadczenia usługi. Do świadczenia pomocy prawnej w zakresie ponadstandardowym stosuje się odpowiednio niniejszy Regulamin, o ile indywidualnie negocjowana umowa nie stanowi inaczej.

§ 5. Sposób świadczenia Usługi Prawnej

1. Usługa Prawna świadczona jest w oparciu o podany przez Klienta opis sprawy
2. W przypadku konieczności uzupełnienia przez Klienta opisu sprawy, w szczególności przesłania dokumentów niezbędnych do świadczenia Usługi Prawnej, świadczenie Usługi Prawnej ulega zawieszeniu do momentu otrzymania przez Prawnika uzupełnienia opisu sprawy umożliwiającego udzielenie Porady Prawnej. Dokumenty mogą zostać przesłane za pośrednictwem Konta Klienta, poczty elektronicznej, faxem lub drogą pocztową.
3. W zależności od zakresu Usługa Prawna świadczona jest:
 - 1) w przypadku porady telefonicznej – niezwłocznie po rozpoczęciu rozmowy telefonicznej między Klientem a Prawnikiem, w czasie trwania rozmowy telefonicznej,
 - 2) w przypadku sporządzenia projektu pisma procesowego lub przedprocesowego, projektu umowy, opinii prawnej i przesłania jej w formie elektronicznej lub faksem na wskazany przez Klienta odpowiednio adres e-mail lub numer faksu – niezwłocznie po rozwiązaniu problemu przez Prawnika.
4. Jedna Porada Prawna obejmuje jednostkowy stan faktyczny przedstawiony przez Klienta. Zmiana stanu faktycznego powodująca konieczność udzielenia nowej porady prawnej traktowane są jako nowa sprawa.
5. W przypadku, gdy z opisu sprawy przez Klienta wynika, że dana sprawa wykracza poza zakres Usługi wynikający z Umowy, Regulaminu lub Cennika, Klientowi może zostać przedstawiona propozycja skorzystania z Porady Prawnej na indywidualnie określonych warunkach.
6. Availo zastrzega sobie prawo do zawieszenia świadczenia Usługi prawnej do chwili uzyskania od Klienta oświadczenia, że podany przez Klienta opis sprawy lub przedstawione dokumenty stanowią wyczerpujący i pełny obraz stanu faktycznego w sprawie, w której Klient oczekuje świadczenia Usługi prawnej. Odpowiedzialność Prawnika za prawidłowość świadczonej Usługi prawnej jest ograniczona zakresem opisu sprawy lub przedstawionych dokumentów składających się na obraz stanu faktycznego, który został potwierdzony przez Klienta w oświadczeniu.
7. Usługa prawna świadczona jest w języku polskim.
8. Usługa prawna świadczona jest w oparciu o przepisy prawa powszechnie obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej i obejmuje jedynie pomoc prawną w zakresie przepisów prawa polskiego.
9. Availo zapewnia dostęp do Usługi w godzinach 8.00-20.00 od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 6. Korzystanie z Usługi

1. Z chwilą aktywacji usługi Pomocy Prawnej Klient może rozpocząć korzystanie z Usługi.
2. Aktywacja usługi Pomocy Prawnej następuje w przypadku usługi:
 - 1) PRAWO DIRECT SILVER dnia następnego od dnia otrzymania danych Klienta.
 - 2) PRAWO DIRECT GOLD i PRAWO DIRECT PLATINUM po wykupieniu i opłaceniu usługi.
3. Availo stosować będzie następujące zasady korzystania z Usługi przez Klienta w formie telefonicznej:
 - 1) Klient chcący skorzystać z usługi w formie telefonicznej, dzwoni na numer : +48 22 22 80 800

następnie proszony jest w celu identyfikacji, o podanie danych umożliwiających weryfikację uprawnień do korzystania z Usługi - w szczególności indywidualnego numeru karty;

- 2) po dokonanej identyfikacji Klient przedstawia pracownikowi Call Center Spółki informację jakiej dziedziny prawa dotyczy zapytanie;
 - 3) w celu umożliwienia Klientowi skorzystania z pomocy Prawnika zajmującego się danym działem prawa, Klient na prośbę pracownika Call Center podaje dodatkowe informacje niezbędne do przełączenia do odpowiedniego Prawnika;
 - 4) pracownik Call Center przełączy rozmowę do odpowiedniego Prawnika, którego zadaniem jest świadczenie Usługi;
 - 5) w rozmowie z Prawnikiem Klient podaje szczegóły sprawy, której dotyczy problem prawny oraz wskazuje, w jakiej formie oczekuje Porady Prawnej. Jeżeli zakres Porady Prawnej jest zbyt skomplikowany lub zbyt obszerny albo jeżeli dla udzielenia Porady Prawnej niezbędne jest zapoznanie się z dokumentami Prawnika uzgadnia z Klientem sposób dalszego postępowania mając na uwadze zasady wskazane w Regulaminie
 - 6) Prawniki udziela Porady prawnej w formie telefonicznej lub innej uzgodnionej z Klientem.
4. W celu zapewnienia najwyższej jakości Usługi, rozmowy są nagrywane.

§ 7. Czas trwania Umowy

Umowa zawierana jest na czas określony właściwy dla danego Pakietu Usług.

§ 8. Odstąpienie od Umowy

1. W przypadku zakupu usługi poprzez zawarcie umowy na odległość, określonej w ustawie o ochronie niektórych praw konsumentów oraz o odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez produkt niebezpieczny, Klient może odstąpić od umowy bez podania przyczyny w ciągu 10 dni od daty zawarcia umowy, o czym Availo informuje niniejszym Klienta.
2. Klient powinien złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy według wzoru dostępnego w zakładce „Dokumenty do pobrania” po zalogowaniu do Konta Klienta.
3. Prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje Klientowi w wypadku, gdy skorzystał on z Usługi przed upływem 10 dniowego terminu, o którym mowa ust.1.

§ 9. Rozwiązanie Umowy

1. Umowa ulega rozwiązaniu wskutek
 - 1) upływu okresu na który została zawarta,
 - 2) wykorzystania ostatniej limitowanej usługi w Pakiecie Usług.
2. Availo może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku stwierdzenia udostępnienia przez Klienta osobom trzecim danych umożliwiających korzystanie z Usługi. W takim przypadku opłata za Usługę ponoszona jest proporcjonalnie do jej wykorzystania w okresie rozliczeniowym, w którym następuje rozwiązanie Umowy.

§ 10. Zakres odpowiedzialności

1. Availo odpowiada za należyłą jakość świadczenia Usługi. Spółka zobowiązuje się do podejmowania wszelkich działań zmierzających do zapewnienia Klientom świadczenia Usługi z należyłą starannością właściwą dla osób posiadających przewidziane przepisami prawa uprawnienia do świadczenia pomocy prawnej.

2. Przedmiotem reklamacji nie może być żądanie przez Prawnika przedstawienia dodatkowych danych (informacji i/lub dokumentów) niezbędnych do świadczenia Usługi prawnej.
3. Availo nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości skorzystania z Usługi w wyniku działania siły wyższej, przerwy w zasilaniu, awarii systemu informatycznego. Niezwłocznie po ustaniu przeszkody Availo przystępuje do świadczenia Usługi.
4. Odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania Usługi Prawnej dla Klienta ponosi Prawnik wykonujący Usługę, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym przepisami korporacyjnymi wiążącymi Prawnika. Odpowiedzialność Prawnika jest odpowiedzialnością w zakresie należytej staranności.

§ 11. Reklamacje

1. Klient niezadowolony z poziomu świadczenia Usługi może wnieść reklamację w przedmiocie sposobu realizacji Usługi w następującym trybie:
 - 1) reklamacje dotyczące Usługi Klient może wnieść pisemnie lub drogą elektroniczną do Availo;
 - 2) przedmiotem reklamacji nie może być żądanie przez Prawnika przedstawienia dodatkowych danych (informacji i/lub dokumentów) niezbędnych do świadczenia Usługi reklamacja winna zawierać dane umożliwiające identyfikację udzielonej porady prawnej, opis zastrzeżeń Klienta co do udzielonej porady prawnej oraz ewentualne wskazanie w jaki sposób ma zostać udzielona odpowiedź na reklamację;
 - 3) jeżeli reklamacja zostanie skierowana do T UW SKOK reklamacje zostaje przekazana na adres korespondencyjny: Availo Sp. z o.o., Jasionka 954, 36-002 Jasionka, z dopiskiem: Reklamacja Availo lub na adres e-mail: biuro@availo.pl, podając w temacie wiadomości: Reklamacja Availo;
 - 4) jeżeli reklamacja nie pozwala na identyfikację reklamowanej porady prawnej, w celu należytego rozpatrzenia reklamacji Klient może zostać poproszony o podanie szczegółowych danych umożliwiających identyfikację oraz o podanie okoliczności faktycznych niezbędnych do należytego rozpatrzenia reklamacji;
 - 5) Availo udziela odpowiedzi na reklamację w terminie 14 dni od daty jej wpływu, z zastrzeżeniem pkt. 6);
 - 6) w przypadku konieczności uzupełnienia okoliczności faktycznych niezbędnych do należytego rozpatrzenia reklamacji, czas na udzielenie odpowiedzi na reklamację ulega zawieszeniu do czasu przekazania przez Klienta uzupełniających informacji;
 - 7) odpowiedź na reklamację udzielana jest w formie pisemnej, niemniej jednak na prośbę Klienta odpowiedź na reklamację może zostać udzielona w inny sposób, uzgodniony przez Availo i Klienta;
 - 8) wszelka korespondencja pomiędzy Availo, a Klientem dotycząca reklamacji, może być przekazywana do T UW SKOK, z wyłączeniem informacji, które stanowią chronioną tajemnicę zawodową związaną z udzieloną poradą prawną.

§ 12 Przetwarzanie danych, polityka prywatności i polityka cookies

1. Availo świadcząc usługi na rzecz Klienta przetwarza powierzone jego dane osobowe zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych i aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Wobec Klientów korzystających z portalu www.availo.pl/skokubezpieczenia/ stosowana jest polityka prywatności obowiązująca w Availo. Zakres przekazanych Availo danych może obejmować, z zastrzeżeniem ust. 3, w szczególności:
 - a) oznaczenie przedsiębiorcy (Klienta)
 - b) adres Klienta,
 - c) numer telefonu i/ lub faksu,

d) adres poczty elektronicznej (e-mail)

e) NIP, Regon, KRS

3. Availo i Klient mogą odrębnie określić zakres przekazanych przez Klienta danych.
4. Zgodę na przetwarzanie danych Klienta oraz akceptację polityki prywatności i polityki cookies stosowanej przez Availo stanowi akceptacja niniejszego Regulaminu.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia jego ogłoszenia i ma zastosowanie do Umów zawartych po tej dacie.
2. Availo nie ponosi odpowiedzialności za błędy w obsłudze Klienta, powstałe wskutek przekazania przez Klienta błędnych danych.

Załącznik do Regulaminu świadczenia Usług Prawnych dla Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych Spółdzielczych Kas Oszczędnościowo-Kredytowych

PRAWO DIRECT SILVER

forma usług	liczba usług	zakres merytoryczny usługi	okres obowiązywania
<p>Telefoniczna pomoc prawna - korzystanie z profesjonalnej porady prawnej adwokata, radcy prawnego</p> <p><u>W ramach porady w jednej sprawie nasz zespół prawny przeanalizuje sprawę oraz dokumenty potrzebne do udzielenia prawidłowej porady a będących w posiadaniu Klienta i wskaże:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- możliwe rozwiązania - jeśli prawo przewiduje ich kilka,- najkorzystniejszy dla Klienta sposób rozwiązania problemu- podstawy prawne – Klient dowie się, jakie przepisy odnoszą się do jego sprawy,- instytucje prawne – organy/podmioty uprawnione/zobowiązane do podjęcia działań w danej sprawie;- argumenty za i przeciw - podamy, jak bronić się przed ewentualnymi zarzutami drugiej strony,- wzory odpowiednich pism lub gotowe dokumenty - na życzenie,- odpowiedzi na pytania dodatkowe- informacje o wysokości kosztów sądowych i procedurach w danej sprawie;- informacje o właściwości sądów i innych organów w danej sprawie; <p><u>W ramach jednej sprawy/jednego stanu faktycznego klient może kontaktować się z prawnikiem wiele razy, do momentu</u></p>	<p>Bez limitu</p>	<p>Doradztwo w zakresie wszystkich dziedzin prawa związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą i życiem prywatnym z wyłączeniem doradztwa podatkowego</p> <p>W tym m. in.:</p> <ul style="list-style-type: none">- prawo spółek handlowych (zakładanie spółki, umowy i ich zmiany, wpisy do rejestru handlowego, inne);- prawo zamówień publicznych (przetargi, wadium, sprzeciwy, inne);- wszelkie sprawy związane z posiadaniem i użytkowaniem pojazdu mechanicznego (kolizje drogowe; odszkodowania ubezpieczeniowe; mandaty; zbycie i zakup pojazdu);- postępowanie cywilne (np. właściwość sądu, wartość przedmiotu sporu, koszty sądowe, przygotowywanie pism procesowych, procedury odwoławcze);- prawo karne i prawo wykroczeń (np. informacje dotyczące karalności sprawców, możliwości obrony, możliwości dochodzenia roszczeń przez pokrzywdzonych);- prawo pracy (rozwiązanie umowy przez pracownika; rozwiązanie umowy przez pracodawcę; urlop; czas pracy; godziny nadliczbowe; wynagrodzenie; mobbing; zawarcie umowy; wypadki przy pracy; delegacje; zwolnienia grupowe; BHP; praca za granicą; inne);- prawo lokalowe i prawo nieruchomości (najem, zamiana lokalu, dziedziczenie mieszkań, podział nieruchomości, warunki zabudowy)- prawo rodzinne (rozwoły, alimenty, adopcje, podział majątku małżonków, interczyzy, przysposobienia);- zabezpieczenie społeczne (emerytury; renty; dodatki do emerytur i rent; świadczenia przedemerytalne; bezrobocie; pomoc społeczna; dodatki mieszkaniowe; inne);	<p>12 miesięcy</p>

rozwiązania sprawy.		<p>- prawo ubezpieczeniowe (dochodzenie roszczeń odszkodowawczych; zawieranie umów; inne);</p> <p>- prawo spadkowe (dziedziczenie ustawowe; testament; zachówek, przyjęcie spadku; długi spadkowe; dział spadku; podatki; inne);</p> <p>- prawo dotyczące darowizn (forma darowizny, niezbędne dokumenty, opodatkowanie);</p> <p>- prawo administracyjne i procedura administracyjna</p>	
Opracowanie umowy, pisma urzędowego, pisma procesowego do wartości przedmiotu 100.000zł	2		

Każdy klient, który posiada pakiet PRAWO DIRECT SILVER może dodatkowo dokupić moduły uzupełniające PRAWO DIRECT GOLD i PRAWO DIRECT GOLD, których szczegółowy opis znajduje się w poniższych tabelach

PRAWO DIRECT GOLD

forma usług	liczba usług	zakres merytoryczny usługi	okres obowiązywania
<p>Telefoniczna pomoc prawna - korzystanie z profesjonalnej porady prawnej adwokata, radcy prawnego</p> <p><u>W ramach porady w jednej sprawie nasz zespół prawny przeanalizuje sprawę oraz dokumenty potrzebne do udzielenia prawidłowej porady a będących w posiadaniu Klienta i wskaże:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - możliwe rozwiązania - jeśli prawo przewiduje ich kilka, - najkorzystniejszy dla Klienta sposób rozwiązania problemu - podstawy prawne – Klient dowie się, jakie przepisy odnoszą się do jego sprawy, - instytucje prawne – organy/podmioty uprawnione/zobowiązane do podjęcia działań w danej sprawie; - argumenty za i przeciw - podamy, jak bronić się przed ewentualnymi zarzutami drugiej strony, - wzory odpowiednich pism lub gotowe dokumenty - na życzenie, - odpowiedzi na pytania dodatkowe - informacje o wysokości kosztów sądowych i procedurach w danej sprawie; - informacje o właściwości sądów i innych organów w danej sprawie; <p><u>W ramach jednej sprawy/jednego stanu faktycznego klient może kontaktować się z prawnikiem wiele razy, do momentu rozwiązania sprawy.</u></p>	<p>Bez limitu</p>	<p>Doradztwo w zakresie wszystkich dziedzin prawa związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą i życiem prywatnym z wyłączeniem doradztwa podatkowego</p> <p>W tym m. in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prawo spółek handlowych (zakładanie spółki, umowy i ich zmiany, wpisy do rejestru handlowego, inne); - prawo zamówień publicznych (przetargi, wadium, sprzeciwy, inne); - wszelkie sprawy związane z posiadaniem i użytkowaniem pojazdu mechanicznego (kolizje drogowe; odszkodowania ubezpieczeniowe; mandaty; zbycie i zakup pojazdu); - postępowanie cywilne (np. właściwość sądu, wartość przedmiotu sporu, koszty sądowe, przygotowywanie pism procesowych, procedury odwoławcze); - prawo karne i prawo wykroczeń (np. informacje dotyczące karalności sprawców, możliwości obrony, możliwości dochodzenia roszczeń przez pokrzywdzonych); - prawo pracy (rozwiązanie umowy przez pracownika; rozwiązanie umowy przez pracodawcę; urlop; czas pracy; godziny nadliczbowe; wynagrodzenie; mobbing; zawarcie umowy; wypadki przy pracy; delegacje; zwolnienia grupowe; BHP; praca za granicą; inne); - prawo lokalowe i prawo nieruchomości (najem, zamiana lokalu, dziedziczenie mieszkań, podział nieruchomości, warunki zabudowy) - prawo rodzinne (rozwoły, alimenty, adopcje, podział majątku małżonków, interczyzy, przysposobienia); - zabezpieczenie społeczne (emerytury; renty; dodatki do emerytur i rent; świadczenia przedemerytalne; bezrobocie; pomoc społeczna; dodatki mieszkaniowe; inne); - prawo ubezpieczeniowe (dochodzenie roszczeń odszkodowawczych); 	<p>12 miesięcy</p>

Opracowanie umowy, pisma urzędowego, pisma procesowego do wartości przedmiotu 300.000zł	5	zawieranie umów; inne); - prawo spadkowe (dziedziczenie ustawowe; testament; zachówek, przyjęcie spadku; długi spadkowe; dział spadku; podatki; inne); - prawo dotyczące darowizn (forma darowizny, niezbędne dokumenty, opodatkowanie); - prawo administracyjne i procedura administracyjna	
Zastępstwo procesowe		Gwarantujemy organizację zastępstwa procesowego na terenie całej Polski, po wyjątkowo korzystnych cenach, kalkulowanych na podstawie stawek z Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości w sprawie minimalnych stawek za czynności adwokackie.	
cena brutto dla Availo	180 PLN		
składka roczna			

PRAWO DIRECT PLATINUM

forma usług	liczba usług	zakres merytoryczny usługi	okres obowiązywania
<p>Telefoniczna pomoc prawna - korzystanie z profesjonalnej porady prawnej adwokata, radcy prawnego lub doradcy podatkowego.</p> <p><u>W ramach porady w jednej sprawie nasz zespół prawny przeanalizuje sprawę oraz dokumenty potrzebne do udzielenia prawidłowej porady a będących w posiadaniu Klienta i wskaże:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - możliwe rozwiązania - jeśli prawo przewiduje ich kilka, - najkorzystniejszy dla Klienta sposób rozwiązania problemu - podstawy prawne – Klient dowie się, jakie przepisy odnoszą się do jego sprawy, - instytucje prawne – organy/podmioty uprawnione/zobowiązane do podjęcia działań w danej sprawie; - argumenty za i przeciw - podamy, jak bronić się przed ewentualnymi zarzutami drugiej strony, - wzory odpowiednich pism lub gotowe dokumenty - na życzenie, - odpowiedzi na pytania dodatkowe - informacje o wysokości kosztów sądowych i procedurach w danej sprawie; - informacje o właściwości sądów i innych organów w danej sprawie; <p><u>W ramach jednej sprawy/jednego stanu faktycznego klient może kontaktować się z prawnikiem wiele razy, do momentu</u></p>	Bez limitu	<p>Doradztwo w zakresie wszystkich dziedzin prawa związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą i życiem prywatnym oraz doradztwo podatkowe</p> <p>W tym m. in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prawo spółek handlowych (zakładanie spółki, umowy i ich zmiany, wpisy do rejestru handlowego, inne); - prawo zamówień publicznych (przetargi, wadium, sprzeciwy, inne); - wszelkie sprawy związane z posiadaniem i użytkowaniem pojazdu mechanicznego (kolizje drogowe; odszkodowania ubezpieczeniowe; mandaty; zbycie i zakup pojazdu); - postępowanie cywilne (np. właściwość sądu, wartość przedmiotu sporu, koszty sądowe, przygotowywanie pism procesowych, procedury odwoławcze); - prawo karne i prawo wykroczeń (np. informacje dotyczące karalności sprawców, możliwości obrony, możliwości dochodzenia roszczeń przez pokrzywdzonych); - prawo pracy (rozwiązanie umowy przez pracownika; rozwiązanie umowy przez pracodawcę; urlop; czas pracy; godziny nadliczbowe; wynagrodzenie; mobbing; zawarcie umowy; wypadki przy pracy; delegacje; zwolnienia grupowe; BHP; praca za granicą; inne); - prawo lokalowe i prawo nieruchomości (najem, zamiana lokalu, dziedziczenie mieszkań, podział nieruchomości, warunki zabudowy) - prawo rodzinne (rozwoły, alimenty, adopcje, podział majątku małżonków, intercyzy, przysposobienia); - zabezpieczenie społeczne (emerytury; renty; dodatki do emerytur i rent; świadczenia przedemerytalne; bezrobocie; pomoc społeczna; dodatki mieszkaniowe; inne); - prawo ubezpieczeniowe (dochodzenie roszczeń odszkodowawczych); 	12 miesięcy

rozwiązania sprawy.		zawieranie umów; inne); - prawo spadkowe (dziedziczenie ustawowe; testament; zachówek, przyjęcie spadku; długi spadkowe; dział spadku; podatki; inne); - prawo dotyczące darowizn (forma darowizny, niezbędne dokumenty, opodatkowanie); - prawo administracyjne i procedura administracyjna - prawo podatkowe dotyczące życia prywatnego i prowadzonej działalności gospodarczej - prawo podatkowe dotyczące życia prywatnego i prowadzonej działalności gospodarczej	
Opracowanie umowy, pisma urzędowego, pisma procesowego do wartości przedmiotu 300.000zł	10		
Zastępstwo procesowe		Gwarantujemy organizację zastępstwa procesowego na terenie całej Polski, po wyjątkowo korzystnych cenach, kalkulowanych na podstawie stawek z Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości w sprawie minimalnych stawek za czynności adwokackie.	
cena brutto dla Availo składka roczna	600 PLN		